

Der Landrat

STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Landkreis Barnim, Dezernat II, in der Stabsstelle Finanzverwaltung/Controlling im Bereich Soziales ist schnellstmöglich die Stelle

SACHBEARBEITUNG SYSTEMADMINISTRATION (M/W/D)

unbefristet zu besetzen.

Das 15-köpfige Team der Stabsstelle Finanzverwaltung/Controlling im Bereich Soziales ist innerhalb des Dezernates für verschiedene Querschnittsaufgaben verantwortlich.

Darunter fallen u. a. die Haushaltsplanung und das Controlling für die drei Ämter des Dezernates, Aufgaben der Wirtschaftlichen Jugendhilfe, die Verhandlung von Leistungsentgelten in den Rechtskreisen SGB VIII, SGB IX und SGB XI sowie die Verfahrensbetreuung von Fachanwendungen.

Sie unterstützen die Verantwortlichen innerhalb des Dezernates schwerpunktmäßig bei der Einführung von neuen Fachanwendungen, administrieren bereits vorhandene Software, führen Datenerhebungen durch und kommunizieren dafür mit Beteiligten innerhalb und außerhalb der Kreisverwaltung.

Dabei können Sie Ihre bereits vorhandenen Erfahrungen im IT-Bereich nutzen und sind bereit, sich eigenständig in neue Projekte einzubringen.

IHRE AUFGABEN:

Sicherstellung der Funktions- und Leistungsfähigkeit der technischen Infrastruktur des Dezernates für Jugend, Gesundheit und Soziales:

- Steuerung des Auswahl- und Beschaffungsprozesses für Hard- und Software
- Kontinuierliche Administration, Anpassung und Aktualisierung der Hard- und Software
- Abstimmung der Schnittstellen der Informationssysteme des Dezernates mit den übrigen Systemen der Kreisverwaltung

Entwicklung und Anwendung von Verfahren, die darauf gerichtet sind, dass ein wirtschaftliches und wirksames Leistungsangebot vom Jugend- und Sozialhilfeträger bereitgestellt wird:

- Einrichtung und Gestaltung eines aussagefähigen Berichtswesens, Kontrolle und Kommentierung der Berichterstattung für die Ämter des Dezernates für Jugend, Gesundheit und Soziales
- Erstellung von Analysen und Berichten sowie Datenbanken für Führungskräfte des Dezernates für Jugend, Gesundheit und Soziales
- Erfassung, Dokumentation und Analyse von grundlegenden Rahmenbedingungen und Sozialdaten, Konsolidierung und Qualifizierung der bestehenden Datenbasis, Datenmeldung an externe Stellen

Anleitung und Qualifizierung der Nutzer im Umgang mit den Informationssystemen

IHR PROFIL:

- abgeschlossene Berufsausbildung (z. B. Fachinformatikerinnen und -informatiker der Fachrichtungen Anwendungsentwicklung oder Systemintegration, Technische Systeminformatikerinnen und -informatiker, IT-System-Kaufleute oder IT-Systemelektronikerinnen und -elektroniker)
- Wissen über fachspezifische Methoden und Verfahren
- Ziel- und Ergebnisorientierung
- Fähigkeit zur selbständigen und eigenverantwortlichen Arbeit
- Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Kommunikations- und Kontaktfähigkeit, Kritik- und Konfliktfähigkeit

Weiterhin wünschenswerte Anforderungen sind:

- Kenntnisse für die Administration von serverbasierten Fachanwendungen
- Kenntnisse für die Fachanwendung LÄMMkom LISSA
- Wissen über Organisation, Struktur und Prozesse

WIR BIETEN:

- Eine Vergütung in der Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA
- Eine Festanstellung in Vollzeit (40 Stunden)
- Flexible Arbeitszeitmodelle mit der Option auf anteilige Heimarbeit sowie Teilzeitmöglichkeiten, die über die gesetzlichen oder tarifvertraglichen Ansprüche hinausgehen
- Betriebliche Altersvorsorge gemäß Tarifvertrag
- Die Möglichkeit zur Teilnahme an einer leistungsorientierten Bezahlung (LOB)
- Die Option zur Nutzung eines VBB-Firmentickets
- Freiraum für Eigeninitiative in einem dynamischen Team

Der Landkreis Barnim setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden daher bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ihre aussagekräftigen vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer II/17 bis zum 30. Juli 2021 an Bewerbung@kvbarnim.de bzw. an:

Landkreis Barnim
Paul-Wunderlich-Haus
Personalamt
Am Markt 1
16225 Eberswalde

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in Form einer PDF-Datei. Bitte beachten Sie, dass andere Dateiformen nicht angenommen werden können und andernfalls Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden kann.