

Der Landrat

STELLENAUSSCHREIBUNG

Im Landkreis Barnim, Dezernat I, Personalamt ist schnellstmöglich die Stelle

SACHBEARBEITUNG PERSONALVERWALTUNG (M/W/D)

befristet im Rahmen einer Vertretung, mit Option auf eine unbefristete Weiterbeschäftigung, zu besetzen. Die Vergütung erfolgt in der Entgeltgruppe 9c TVöD.

Dazu benötigen Sie ein abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom-FH oder Bachelor), vorzugsweise mit dem Schwerpunkt Human Resources.

IHRE AUFGABEN:

- Bearbeitung und Einleitung aller personalrelevanten Vorgänge und Verfahren (außer Vergütung) nach gesetzlichen, richterlichen und tarifvertraglichen Vorgaben
 - Steuerung des gesamten Bewerbermanagements bis zur Umsetzung der Auswahlentscheidung
 - Bearbeitung aller Maßnahmen zur Beteiligung der Personalvertretung, der Schwerbehindertenvertretung und externer Dritter (Unfallkasse, Betriebsarzt, Integrationsamt, Krankenkassen, Rentenversicherungsträger etc.)
 - Erstellung von Arbeitsverträgen, Meldungen, Bescheinigungen von Zeugnissen
 - Bearbeitung von Anträgen der Beschäftigten
 - Einleitung und Durchführung von Disziplinarmaßnahmen gegen Tarifbeschäftigte (außer gerichtliche Verfahren)
 - Koordination des Verfahrens und Entscheidung bei Dienstaufsichtsbeschwerden gegen Beschäftigte
 - Pflege der Personalstammdaten und Arbeitszeitstammdaten
 - Beratung der Führungskräfte und Beschäftigten in allen arbeitsrechtlichen Fragen

- Mitwirkung bei der Personalbedarfsplanung
 - Beratung der Führungskräfte bei der Planung zukünftiger Personalbedarfe
 - Ermittlung der Planungsgrundlagen

Können Sie die o. g. Anforderung nicht erfüllen, verfügen aber über eine abgeschlossene Berufsausbildung von mindestens drei Jahren, die der zukünftigen Tätigkeit entspricht, sehen wir Ihrer Bewerbung ebenfalls gerne entgegen. In diesem Fall erfolgt die Vergütung in der Entgeltgruppe 9a TVöD-VKA. Hierbei sind

IHRE AUFGABEN:

- Unterstützung bei der Bearbeitung aller personalrelevanten Vorgänge und Verfahren (außer Vergütung):

- Mitarbeit bei Stellenbesetzungen (Bewerbermanagement bis zur Umsetzung der Auswahlentscheidung)
- Vorbereitung von und Teilnahme an Vorstellungsgesprächen
- Erstellung von Standardarbeitsverträgen, Meldungen und Bescheinigungen
- Erstellung von Standardvorlagen für die Personalvertretung
- Bearbeitung von Anträgen der Beschäftigten nach standardisierten Vorgaben
- Pflege der Personalstammdaten und Arbeitszeitstammdaten

Mit der Ausübung der jeweilig genannten Aufgaben verbinden sich die weiteren folgenden Anforderungen:

- Eine mindestens einjährige Berufserfahrung im Bereich Human Resources oder Personalmanagement
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)
- Selbstständige, lösungsorientierte Arbeitsweise, Verschwiegenheit und Loyalität
- Sozialkompetenz, Empathie, Integrität und gute Kommunikationsfähigkeit auf allen betrieblichen Ebenen

Weitere wünschenswerte Anforderungen:

- Gute Kenntnisse im Arbeits-, Befristungs- und Sozialversicherungsrecht sowie in den verwandten Rechtsgebieten
- Kenntnisse im Tarifrecht des Öffentlichen Dienstes

WIR BIETEN:

- Eine Anstellung in Vollzeit (39 Stunden)
- Flexible Arbeitszeitmodelle sowie Teilzeitmöglichkeiten, die über die gesetzlichen oder tarifvertraglichen Ansprüche hinausgehen
- Die Möglichkeit zur Teilnahme an einer leistungsorientierten Bezahlung (LOB)
- Betriebliche Altersvorsorge gemäß Tarifvertrag
- Die Gewährung eines Zuschusses für das VBB-Firmenticket oder das Deutschlandticket.
- Freiraum für Eigeninitiative in einem dynamischen Team

Der Landkreis Barnim setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Bewerber/innen werden daher bei entsprechender Qualifikation und Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ihre aussagekräftigen vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer 11/35 bis zum 10. Mai 2024 an Bewerbung@kvbarnim.de bzw. an den:

Landkreis Barnim
Paul-Wunderlich-Haus
Personalamt
Am Markt 1
16225 Eberswalde

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in Form einer PDF-Datei. Bitte beachten Sie, dass andere Dateiformen nicht angenommen werden können und anderenfalls Ihre Bewerbung nicht berücksichtigt werden kann.